

Принято Педагогическим советом

Утверждено приказом №2/2 от 18.01.2022г.

Протокол №4 от 11.01.2022г.

Директор \_\_\_\_\_ Л.Г.Лазарева

**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №5»**

**Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации учащихся**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Текущая аттестация учащихся – систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая учителями в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.4. Промежуточная аттестация – установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой.

1.5. Настоящее Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение обязательно для всех участников образовательных отношений.

**2. Текущая аттестация учащихся.**

2.1. Текущая аттестация учащихся проводится в течение всего учебного периода. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущей аттестации учащихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителя.

2.2. Текущая аттестация учащихся 1–х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале.

2.3. Успеваемость учащихся 2-9 классов подлежит текущей аттестации в виде отметок по 5-балльной шкале. Отметки выставляются в классный журнал и дневник учащегося. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки.

2.4. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5–9-х классах – не позже, чем через неделю после их проведения.

Результаты текущего контроля заносятся в классный журнал не позднее, чем через 10 календарных дней после его проведения и подлежат анализу с целью корректировки учебной программы по предмету в случае выявления не освоения всеми учащимися части учебного материала.

2.5. При написании тематической проверочной, тестовой, контрольной, творческой работы на неудовлетворительную отметку разрешается её повторное проведение после работы над

ошибками, отметка за неё выставляется в электронный журнал рядом с отметками за первую работу.

2.6. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего контроля успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе с помощью учителя по конкретным вопросам обучающегося.

2.7. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от написания пропущенной контрольной работы по теме. Учитель выделяет для выполнения работы обучающимся время на уроке или во время проведения индивидуально-групповых консультаций. Для выполнения составляются дополнительные варианты работы, отличающейся от заданий, выполненных по графику.

2.8. В случае если письменная работа является обязательным домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. Нарушение срока сдачи работы по неуважительной причине дает право учителю выставить в электронный журнал отметку «2» и не принимать работу в более поздние сроки.

2.9. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают под руководством учителя теоретическую часть программы и проходят текущую аттестацию в устной и/или письменной форме на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущей аттестации учитель своевременно информирует обучающегося и его родителей (законных представителей).

2.10. При изучении элективных курсов, факультативных курсов, групповых занятий применяется безотметочная система оценивания.

2.11. Успеваемость учащихся, обучающихся по индивидуальным учебным планам, подлежит текущей аттестации по предметам, включенным в этот план.

2.12. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущей аттестации учащихся посредством своевременного заполнения электронного журнала и дневников учащихся, а также по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) учащихся при обращении к классному руководителю или администрации школы имеют право на получение информации об итогах текущей аттестации учащихся в письменной форме в виде выписки из электронного журнала.

### **3. Формы текущей аттестации.**

3.1. Формами текущей аттестации учащихся являются:

- письменная проверка: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, домашние, творческие работы, тестирование, диктанты, сочинения, изложения, письменные отчеты о наблюдениях, рефераты и т.д.;
- устная проверка: беседа, рассказ, чтение, опрос, зачет и т.д.;
- комбинированная проверка: защита проектов, рефератов и т.д.;
- практическая проверка: сдача нормативов по физической культуре, изготовление изделий на уроках технологии;
- проверка с использованием ИКТ.

### **4. Промежуточная аттестация**

4.1. Промежуточная аттестация учащихся 2-9 классов проводится по итогам учебного года.

4.2. Годовая аттестация учащихся 1-го класса проводится на безотметочной основе.

4.3. Отметка за год выставляется по результатам четвертных отметок. Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных (2-9 классы) отметок, полученных на промежуточной аттестации в соответствии с правилами математического округления.

4.4. Годовая отметка выставляется за три дня до окончания учебного года.

## 5. Формы и порядок промежуточной аттестации

- 5.1. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.
- 5.2. Формы проведения аттестации: зачет, собеседование, защита реферата, защита творческой работы, защита проекта, тестирование, контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, проверка навыков чтения, интегрированная работа (1-4 классы).
- 5.3. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся переводных классов. Промежуточная аттестация проводится до окончания учебного года.
- 5.4. При наличии учащихся, осваивающих основную образовательную программу в форме семейного образования, они зачисляются в школу на момент прохождения промежуточной аттестации. Школа и родители (законные представители) обеспечивают проведение промежуточной аттестации согласно графику проведения промежуточной аттестации.
- 5.5. Аттестационный материал промежуточной аттестации готовит методический совет, утверждает аттестационный материал директор школы.
- 5.6. Расписание проведения промежуточной аттестации отражается в календарном учебном графике, который принимается на заседании педагогического совета перед началом учебного года, утверждается приказом директора школы и вывешивается для ознакомления учащихся и родителей (законных представителей).
- 5.7. Ежегодно педагогический совет перед началом учебного года определяет формы и порядок проведения промежуточной аттестации для каждого класса и для каждого предмета из форм, предусмотренных пунктом 5.2. Решение педагогического совета утверждается приказом директора школы и доводится до сведения всех участников образовательных отношений.
- 5.8. Промежуточную аттестацию проводит учитель, преподающий данный предмет в данном классе, в присутствии одного ассистента из числа учителей или администрации школы.
- 5.9. Итоги промежуточной аттестации учащихся во 2-9 классах как отдельной процедуры в виде отметки отражаются отдельной графой в классных журналах в день ее проведения. В графе «Что пройдено на уроке» записывается «Промежуточная аттестация». Её результаты заносятся в классный журнал в течение 10 календарных дней после проведения.
- 5.10. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета.
- 5.11. Письменные работы учащихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение одного года.
- 5.12. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.
- 5.13. Классные руководители итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей. В случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации - в письменном виде под подпись родителей учащегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.
- 5.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 5.15. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 5.16. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.
- 5.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.
- 5.18. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или

имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.19. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.20. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.