

Принято
решением общего собрания
трудоого коллектива школы
(протокол №1 от 28.08.15)

Утверждено
приказ №50 от 01.09.15

Директор школы:  Д.Г. Лазарева

**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №5»**

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

г. Людиново

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы.

Настоящее Положение регламентирует деятельность высшего органа самоуправления школы – Общего собрания работников школы.

Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство.

Общее собрание работников Учреждения – орган самоуправления, объединяющий всех работников Учреждения, который представляет полномочия трудового коллектива.

Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания.

Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников школы и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

Общее собрание работников:

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- утверждает коллективные требования к работодателю;
- принимает решение об объявлении забастовки;
- содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

Общее собрание работников реализует право на самостоятельность школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

Общее собрание работников Учреждения содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2. Функции Общего собрания.

Общее собрание работников:

- определяет основные направления деятельности Школы, перспективы ее развития;
- дает рекомендации по вопросам изменения Устава учреждения, ликвидации и реорганизации учреждения;
- принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Школы;
- принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Школы, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;

- дает свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Школы, заслушивает отчет Директора Школы о его исполнении;
 - принимает положение о социальной поддержке работников Школы и решения о социальной поддержке работников Школы;
 - определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящие в положение об оплате труда и стимулировании работников;
 - избирает представителей работников в органы и комиссии Школы;
 - рассматривает иные вопросы деятельности Школы, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение Директором Школы;
 - дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы;
 - избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Школы;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе, дает рекомендации по ее укреплению;
 - содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
 - поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Школы.
- Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4. Права Общего собрания.

- Общее собрание работников Учреждения имеет право:
- участвовать в управлении Учреждением;
 - выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- Каждый член Общего собрания имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием.

- В состав Общего собрания работников школы входят все работники школы.
- На заседании Общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- Для ведения Общего собрания работников школы из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

- Председатель Общего собрания работников школы:
- организует деятельность Общего собрания работников;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения может быть Учредитель, Директор школы, Управляющий совет, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников школы, а также – в период забастовки – орган, возглавляющий забастовку работников школы.

Общее собрание работников школы вправе принимать решения, если на нём присутствует более половины работников. По вопросу объявления забастовки Общее собрание работников школы считается правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

Решение Общего собрания работников школы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.

Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием работников школы.

Решение Общего собрания работников школы обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива школы.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим и Управляющим советами:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического и Управляющего советов Учреждения;
- представление на ознакомление Педагогическому и Управляющему советам материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников школы;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического и Управляющего советов школы.

7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения.

Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников школы.

Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Протоколы Общего собрания работников Учреждения хранятся в делах школы (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).